SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3347887 01/02/2022

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Jimy Alejandro Toro Torres

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C 1094883226

OBJETO DEL CONTRATO Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar los procesos de Formación Profesional Integral programada el centro ASTIN en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad para la vigencia 2022

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual **2**. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato. **3**. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño, desarrollo curricular, planeación pedagógica y programación de los programas objeto del contrato aplicando según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. **4.** Emitir juicio evaluativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa de formación, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los instrumentos de evaluación, los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. **5**. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a) Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden asociados a la ruta de formación b) Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos de acuerdo con la ruta de aprendizaje, para los aprendices nuevos, reintegrados o trasladados. c) Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información y en su ejecución**.6.** Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.

7. Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera. **8**. Realizar seguimiento de etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera, generando los respectivos informes. **9**. Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación. **10**. Acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social como salud, pensión y riesgos laborales y demás documentos necesarios para el pago.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Cali Valle del Cauca

PLAZO DE EJECUCIÓN:

A. Contrato 2 de febrero 2022 hasta el 30 de septiembre 2022.

B. Se hace adición del contrato hasta el 17 de diciembre.

C. Y una última adición del contrato hasta el 22 de diciembre 2022

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **___02_ DE __02_____DE___2022_____**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **___22___DE __12_____DE_____2022_____**

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO:_____10 MESES 22 DIAS _____

(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)

VALOR DEL CONTRATO: Contrato inicia**:** 31.200.000

Primera adición de 10.010.000

Segunda adición: 650.000

SUPERVISOR:
Eliana Patricia Restrepo Henao
Supervisora: No. CO1.PCCNTR.3347887
Cargo: Profesional de Bilingüismo G 08

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

(Escriba el nombre e identificación del supervisor del contrato)

IDENTIFICACION DEL SUPERVISORA: Cedula de ciudadanía 24582678

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI_____NO__X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$41.860.000
Valor Ejecutado	$41.860.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

. Se evaluaron los RA de las fichas: 2343339/57 del programa de QAI de las competencias Comprender Textos en inglés y producir textos en inglés. (15 RA)
Se evaluaron los RA de las fichas: 2186404 del programa de QAI de las competencias Comprender Textos en inglés y producir textos en inglés. (15 RA)

Se evaluaron los RA de las fichas: 2269405 del programa de QAI de las competenciasComprender Textos en inglés y producir textos en inglés. (15 RA)
Se evaluaron los RA de las fichas: 2246617 del programa de QAI nocturna de las competencias Comprender Textos en inglés y producir textos en inglés. (15 RA)
Se evaluaron los RA de las fichas: 2431168 del programa de QAI de la competencia interactuaren inglés y producir textos en inglés. (6 RA)
Se evaluaron los RA de las fichas: 2366053 del programa de QAI de la competencia interactuaren inglés y producir textos en inglés. (3 RA)
Se evaluaron los RA de las fichas: 2489790 del programa de QAI de la competencia interactuaren inglés y producir textos en inglés. (2 RA)
Se evaluaron los RA de las fichas: 2502376 del programa de QAI de la competencia interactuaren inglés y producir textos en inglés. (1 RA)
Se evaluaron los RA de las fichas: 2431170 del programa de FMyT de las competenciasComprender Textos en inglés 7 (RA) y producir textos en inglés 4 (RA).
Trabajo con el equipo de bilingüismo en la creación de las actividades para la matriz de correlación de la nueva competencia de inglés interactuar en lengua inglesa. Organización deactividades en la guía de aprendizaje y planeación.
. Se creó material de apoyo para inglés general de los diferentes tiempos verbales. También secreó material de apoyo específico para los programas de QAI y FMyT. Se evaluaron conceptos de conocimiento. . Se subió las inasistencias de los aprendices a la plataforma Sofia Plus en el año 2022. . Se crearon anuncios con las evidencias enlazadas y ponderadas a las diferentes fases.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*
Como supervisora del contrato No. CO1.PCCNTR.3347887 de Jimy Alejandro Toro Torres, considero que se desempeñó con efectividad en la realización de sus obligaciones contractuales, ejecutó la formación de acuerdo con los lineamientos estipulados y fue muy cumplido en la presentación de los documentos y evidencias en la cuenta de cobro. En cuanto al trabajo en equipo su desempeño fue colaborativo y acompañó en todo el proceso de la realización de las diferentes actividades tanto de bilingüismo como de las actividades convocadas por los coordinadores de centro.

SANCIONES: SI___NO__X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO___

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO___ REGULAR___ INSUFICIENTE___

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO